

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий

МАДОУ «Детский сад № 353»

 О.А. Дрягалова

Приказ № 11 /осн. от 25.03.2026г.

**Отчет о самообследовании (самоанализ)  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 353 комбинированного вида»  
Авиастроительного района г. Казани  
за 2025 год**

Рассмотрен и принят  
на заседании педагогического совета.  
протокол от 24.03.2026 г. № 3

## СОДЕРЖАНИЕ

### АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Общие сведения об образовательной организации

1. Образовательная деятельность
2. Система управления организации
3. Содержание и качество подготовки обучающихся
4. Организация учебного процесса
5. Учебно – методическое обеспечение
6. Качество кадрового обеспечения
7. Библиотечно-информационное обеспечение
8. Материально-техническая база
  - медицинское обеспечение
  - организация питания
9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования
10. Анализ показателей деятельности организации.

Самообследование МАДОУ «Детский сад № 353» проведено на основании приказа от 14.06.2013 года № 462 Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) г. Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», согласно приказу МАДОУ «Детский сад №353» от 16.02.2026 года № 7/осн.

Состав экспертной группы:

- Дрягалова О.А.- заведующая МАДОУ № 353
- Грачева М.А.- старший воспитатель
- Гарипова Г.Ф.- воспитатель по обучению татарскому языку
- Козлова Г.А.- старшая медсестра
- Валиуллина Л.Х.- завхоз
- Шмелева Г.Х. – воспитатель, председатель профкома.

Целью проведения самообследования МАДОУ «Детский сад №353» являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в учреждении. В процессе самообследования проводилась оценка:

образовательной деятельности,  
системы управления учреждения,  
организации образовательного процесса,  
качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;  
функционирования внутренней системы оценки качества образования;  
медицинского обеспечения учреждения, системы охраны здоровья воспитанников;  
организации питания;

анализ показателей деятельности Учреждения.

Процедура самообследования проводилась по следующим этапам:

Планирование и подготовка работ по самообследованию учреждения (приказ о проведении самоанализа);

Организация и проведение самообследования в учреждении;

Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

Размещение отчета на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 353» в сети «Интернет» и направление его в Управление образования г.Казани.

## АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №353 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани
Руководитель	Дрягалова Ольга Анатольевна
Адрес организации	юридический адрес: 420127, г.Казань, ул.Дементьева, д.1А фактический адрес: 420127, г.Казань, ул.Дементьева, д.1 А
Телефон, факс	+7(843) 571-57-50
Адрес электронной почты	<a href="mailto:Ds353KZN@tatar.ru">Ds353KZN@tatar.ru</a>
Сайт учреждения	<a href="https://edu.tatar.ru/aviastroit/kazan/madou353">https://edu.tatar.ru/aviastroit/kazan/madou353</a> <a href="https://vk.ru/club216902529">https://vk.ru/club216902529</a>
Учредитель	-Муниципальное образование город Казань в лице: -Муниципальное казенное учреждение «Комитет земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования города Казани» -Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани»
Дата создания	1976 год
Лицензия	№ 6481 от 12 мая 2015г.

Режим работы МАДОУ «Детский сад № 353» с 07.30ч. до 18.00ч. рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

Мощность учреждения: плановая - 255 детей /фактическая – 211 ребенка. Проектная мощность 12 групп. Фактическая мощность 11 групп. В МАДОУ «Детский сад № 353» функционировали: 3 первые младшие группы, 2 вторые

младшие группы, 2 средние группа, 1 старшая группа, 3 подготовительные группы.

Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения:

количество групп/ количество детей	Первая младшая	Вторая младшая	средняя	старшая	подготовительная
11	3/55	2/41	2/42	1/21	3/52
год	2023		2024		2025
общая численность детей	254		224		211

Анализ движения воспитанников МАДОУ «Детский сад №353» (далее - Учреждение) показывает, что в учреждении бережно сохраняется контингент воспитанников, нет оттока воспитанников в другие детские сады, учреждение пользуется большой популярностью, имеет высокий рейтинг среди дошкольных учреждений Авиастроительного района. Прием детей в Учреждение осуществляется на основе электронной очереди АИС «Электронный детский сад», заявления родителя. Отчисление воспитанников осуществляется согласно Положению о порядке и основании перевода, отчисления воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №353 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани». Предметом деятельности Учреждения является: осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, воспитание, присмотр, уход за детьми.

**Вывод:** ДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования РФ. Муниципальное задание по наполняемости учреждения детьми выполняется.

## 1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Образовательная деятельность ведется на основании свидетельства о государственной регистрации права Серия 16-АЕ 138461 от 04.12.2009 г.; свидетельства о государственной регистрации права. Серия 16-АЕ 147342 от 04.03.2010 г.

Информация о наличии правоустанавливающих документов:

- Лицензия на правоведения образовательной деятельности. Лицензия № 6481 от 12.05.2015 года выдана МО и Н РТ, серия 16 Л 01 № 0002337, ОГРН 1021603884015, ИНН: 1661004327.

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Основной государственный регистрационный номер 1021603884015 от 21.03.2012г за государственным номером 212169073549. Серия 16 №006440482.

- Свидетельство о государственной регистрации права от 04.12.2009г. Серия 16-АЕ 138461.

- Свидетельство о государственной аккредитации от 12.12.2005 г. Регистрационный № 4066.
  - Документ о постановке на учет в налоговом органе ИНН: 1661004327/КПП: 166101001 от 06.01.2000 года, Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения на территории Российской Федерации серия 16 № 005690155 выдано Федеральной налоговой службой.
  - Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 353 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани, утвержденный в новой редакции приказом Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани от 10.07.2019 № 1186/кзю - пк.
  - Локальные акты образовательного Учреждения санитарно-эпидемиологического заключения на образовательную деятельность;
  - Договор между учредителем и учреждением.
- 2.1. Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые документы, регламентирующие работу Учреждения:
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».
  - Письмо Минобрнауки РФ от 21 октября 2010 №03 - 248 органам исполнительной власти субъектов РФ, осуществляемым управление в сфере образования «О разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования».
  - Приказ Минпросвещения России от 21.01.2019г. № 31 «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования».
  - Приказ Минпросвещения России от 08.11.2022г. № 955 «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования».
  - Методические рекомендации по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, ООО «ТЦ Сфера», 2023г.
  - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Федеральная образовательная программа дошкольного образования», от 25.11.2022г.
  - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрирован 18.12.2020 № 61573)
  - Письмо МО РФ от 27.03.2000г. № 27/901-6 «О психолого - медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения;
  - Федеральный закон №168 от 2 июля 2013 г. «О социальной защите инвалидов в РФ»
  - Письмо МО и Н РФ от 07.06.2013 г. №ИР 535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»

- Закон РТ № 16 от 03.03.2012 г. «О государственных языках РТ и других языках в РТ».

2.2. Информация о документации дошкольного образовательного учреждения:

- Программа развития Учреждения;
- Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №353» Авиастроительного района г.Казани;
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №353» Авиастроительного района г. Казани;
- Рабочая программа воспитания;
- Циклограммы деятельности педагогов МАДОУ «Детский сад №353».
- Годовой план работы МАДОУ «Детский сад № 353»;
- Календарно – тематические планы образовательной деятельности педагогов;
- Расписания занятий
- Режим дня;
- Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников;
- Личные дела воспитанников,
- Книги движения воспитанников,
- Отчёты Учреждения, справки по проверкам,
- Акты готовности дошкольной образовательной организации к новому учебному году;
- Приказы, распоряжения заведующей Учреждением.

2.3. Информация о документации дошкольного образовательного учреждения, касающейся трудовых отношений:

- Трудовые книжки работников, личные дела работников;
- Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;
- Трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- Коллективный договор между администрацией и профсоюзной организацией МАДОУ «Детский сад № 353» Авиастроительного района г. Казани.
- Правила внутреннего трудового распорядка МАДОУ «Детский сад №353» Авиастроительного района г. Казани.
- Штатное расписание МАДОУ «Детский сад №353»
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников учреждения
- Журналы проведения инструктажа.

### **Общие сведения об образовательном процессе**

Образовательная деятельность организуется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ (далее ООП ДО) и направлена на формирование общей культуры воспитанников,

развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, уровень образования – дошкольное общее образование.

Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ООП ДО.

При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

Образовательный процесс строится на основе законодательно-нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самооценности дошкольного детства.

Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение художественной литературы, физическая активность).

В основу организации образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип планирования.

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», утверждении Федеральной образовательной программой дошкольного образования от 25 ноября 2022г. № 1028 в течение 2025 года велась активная работа по изучению и внедрению ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ.

Образовательный процесс для детей с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

**Вывод:** структура системы управления соответствует специфике деятельности Учреждения, по итогам 2025 года система управления оценивается, как эффективная, позволяющая учесть мнения работников, а так же участников образовательных отношений, в следующем году изменения системы управления не планируется. Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования, ФГОС ДО, основной образовательной программой дошкольного образования.

## **2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

В Учреждении сложилась функционирующая система государственно-общественного управления образованием с наличием государственной и общественной составляющей системы управления и распределением полномочий и ответственности между государственными и общественными компонентами управления.

В Учреждении модель государственно-общественного управления образованием базируется на концепции оптимального сочетания как экономической, административной, так и общественной, профессиональной компонентов. Государственный компонент модели представлен, в основном, экономической и административной составляющей управления. Общественный, профессиональный компонент модели включает в себя Общее собрание работников, Общее родительское собрание, Наблюдательный совет, Педагогический совет, а также внутренние профессиональные сообщества. Используются различные формы организации взаимодействия между двумя общественными и государственными компонентами. Вместе с тем, анализ практики государственно-общественного управления образованием выявляет ряд проблем, нерешенность которых снижает эффективность системы управления образованием.

С целью дальнейшего развития государственно-общественного управления образованием учреждении необходимо создать оптимальные условия, обеспечивающие расширение общественного участия в управлении образованием, повышение эффективности влияния общественности на качество образования и его доступность для всех слоев населения.

Приоритетными направлениями развития государственно-общественного управления в Учреждении являются:

- определение эффективной стратегии образовательной политики, отражающей взаимные интересы различных государственных и общественных субъектов образовательных отношений;
- совершенствование практики формирования социального заказа на образовательные услуги, отражающего актуальные социально значимые потребности и запросы участников образовательных отношений;
- создание оптимальной структуры взаимодействия органов государственного и общественного управления в системе образования; нормативно-правовое обеспечение эффективной совместной деятельности государственных, общественных субъектов;
- совершенствование общественной экспертизы качества образования и повышение ее роли в обеспечении эффективности образовательного процесса в Учреждении;
- обеспечение ответственности, прозрачности деятельности и отчетности государственных и общественных институтов управления образованием в учреждении, в том числе и на основе расширения практики публичной отчетности и повышения ее качества.

В Учреждении работает наблюдательный совет из 7 членов. В состав наблюдательного совета входят: три представителя учредителя и органов местного самоуправления; один педагогический работник детского сада,

избираемый общим собранием работников; один представитель общественности, спонсор, меценат, сотрудничающий с детским садом и заинтересованный в его развитии; два представителя родительской общественности, избираемые на общем родительском собрании. Наблюдательный совет автономного учреждения рассматривает: предложения учреждения или руководителя детского сада о внесении изменений в устав детского сада; предложения учредителя или руководителя детского сада о реорганизации детского сада или о его ликвидации; предложения учредителя или руководителя детского сада об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления; предложения руководителя детского сада об участии детского сада в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; проект плана финансово-хозяйственной деятельности детского сада; по представлению руководителя проекты отчетов о деятельности детского сада и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность детского сада; предложения руководителя детского сада о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством, не вправе распоряжаться самостоятельно; предложения руководителя детского сада о совершении крупных сделок; предложения руководителя детского сада о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность; предложения руководителя детского сада о выборе кредитных организаций, в которых детский сад может открыть банковские счета; вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности детского сада и утверждения аудиторской организации.

Коллегиальными органами управления образовательного учреждения также являются: Общее собрание работников Учреждения и Педагогический совет. Контроль является неотъемлемой частью управленческой системы Учреждения. В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический) со стороны заведующего, старшего воспитателя, результаты которого обсуждались на педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования образовательной работы. Все виды контроля проводятся с целью изучения образовательного процесса и своевременного оказания помощи педагогам и коррекции педагогического процесса, являются действенным средством стимулирования педагогов к повышению качества образования. Система управления в Учреждении обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в учреждении, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство Учреждения.

В связи с утверждением приказа Минпросвещения от 06.11.2024 № 779 детский сад провел анализ документации, которую ведут педагогические работники, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (ОП ДО). Значительную часть документов перевели в электронный вид и поручили вести непедагогическим работникам.

**Вывод:** По итогам 2025 года система управления Детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Стратегическая цель программы развития Учреждения: обеспечение доступности и высокого качества образования адекватного социальным потребностям общества, а так же создание условий для развития личности дошкольника на основе формирования, сохранения и укрепления его физического, психического и нравственного здоровья, как наиболее высокой общечеловеческой ценности. Повышение качества образования и воспитания в ДОУ через внедрение современных педагогических технологий, в том числе информационно – коммуникативных.

Программа развития Учреждения реализуется четвертый год, поставленные задачи I, II и III этапов выполнены в полной мере. Программа развития определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления, способы и механизмы изменения в Учреждении. Результативность Программы развития: создание механизмов, обеспечивающих высокий уровень охраны и укрепления здоровья детей, их психологической защищенности и положительного эмоционального самочувствия, обеспечения бесплатного, качественного, доступного дошкольного образования, создание равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей, повышения профессиональной компетентности педагогов, в соответствии с современными требованиями, построение взаимодействия с организациями, сотрудничество с семьями воспитанников.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), которая составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Учреждение реализует образовательную программу дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (тяжелыми нарушениями речи), дополнительные образовательные программы. Образовательная программа

дошкольного образования Учреждения обуславливает содержание образования, специфику организации образовательной деятельности. Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 6 лет, уровень образования – дошкольное общее образование. Образовательная программа дошкольного образования Учреждения определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса дошкольного учреждения. Она направлена на приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей. Создание социальной ситуации развития дошкольников, социальных и материальных условий, открывающих возможности позитивной социализации ребенка, формирования у него доверия к миру, к людям и к себе, его личностного и познавательного развития, развития инициативы и творческих способностей посредством культуросообразных и возрастосообразных видов деятельности в сотрудничестве со взрослыми и другими детьми, а также на обеспечение здоровья и безопасности детей. Образовательная программа дошкольного образования Учреждения охватывает все образовательные области, представленные в ФГОС ДО: познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и физическое. Нравственно-патриотическое воспитание детей необходимо начинать в дошкольном детстве, являющемся важнейшим периодом становления человеческой личности. Именно в это время закладываются нравственные основы будущего гражданина.

Согласно ФГОС ДО (Приказ Минпросвещения России от 21.01.2019 № 31 и от 08.11.2022 №955) познавательное развитие дошкольников предполагает формирование целостной картины мира, представление об объектах окружающего мира, их свойствах и отношениях, о первичных представлениях малой родины и Отечества, многообразие стран и народов мира.

В нашем детском саду организовано знакомство дошкольников с государственными символами в двух направлениях – через обустройство развивающей предметно-пространственной среды и проведение мероприятий (письмо Минпросвещения от 15.04.2022 № СК-295/06). Проводятся тематические мероприятия в формах, доступных для дошкольников,

тематические мероприятия включены в рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы детского сада.

Также проходят торжественные мероприятия: «День защитника Отечества (23 февраля), День России (12 июня), День Российского флага (22 августа), День Спорта (здоровья) и т.д..

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Образовательная программа дошкольного образования Учреждения состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Объем обязательной части основной образовательной программы составляет 60% от ее общего объема. Объем части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений составляет 40% от ее общего объема. Особенностью обязательной части Программы является: предоставление ребенку возможности выбора, как через планирование соответствующих занятий; участие семьи; обеспечение развития детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, разработана в соответствии с Региональной программой дошкольного образования под ред. Шаеховой Р.К., 2016г. и «Туган телдэ сойлэшэбез» З.М.Зарипова, Л.Н.Важиева, Р.С.Зуфарова.

Она направлена на проектирование социальных ситуаций развития ребенка с использованием средств национальной культуры, обеспечивающих успешную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение на языке татарского народа, в том числе с представителями других национальностей, народную игру, познание родного края и другие формы активности. Данная часть программы реализуется на двух государственных языках РТ. С целью эффективного обучения родному (татарскому) языку используются УМК «Туган телдэ сөйлэшэбез» (Хазратова Ф.В.), для обучения русскоязычных детей татарскому языку - УМК «Говорим по-татарски» (автор Зарипова З.М.). Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения состоит из разделов:

1-й раздел Целевой

Включает в себя:

1. пояснительную записку;

цели и задачи программы;

принципы и подходы к формированию программы;

характеристики особенностей развития воспитанников дошкольного возраста;

планируемые результаты;

целевые ориентиры на этапе завершения освоения программы;

развивающее оценивание качества образовательной деятельности по программе;

2-й раздел Содержательный

Включает в себя:

Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка;

Формы, способы, методы и средства реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;

взаимодействие взрослых с детьми;

способы и направления поддержки детской инициативы;

особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями дошкольников;

особенности образовательной деятельности с детьми с учетом этнокультурной ситуации развития.

3.1 Образовательную деятельность по коррекции речи:

Взаимодействие участников образовательного процесса;

система коррекционной и образовательной деятельности. 3-й раздел

Организационный

Включает в себя:

психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка;

организацию развивающей предметно-пространственной среды;

кадровые условия реализации программы.

Материально - техническое обеспечения программы;

финансовые условия реализации программы;

планирование образовательной деятельности;

режим дня и распорядок;

перспективы работы по совершенствованию и развитию содержания программы и обеспечивающих ее реализацию нормативно-правовых, финансовых, научно-методических, кадровых, информационных и материально-технических ресурсов;

перечень нормативных и нормативно-методических документов;

3.2. Перечень литературных источников.

Дополнительный раздел образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает текст ее краткой презентации. Краткая презентация ориентирована на родителей (законных представителей). В образовательной программе дошкольного образования Учреждения отражены потребности обучаемых детей, их родителей, общественности в зависимости от индивидуальных особенностей, интересов и возможностей дошкольников. В результате реализации образовательной программы дошкольного образования в Учреждении повысилось качество образовательной деятельности, что способствовало воспитанию здорового, эмоционально - благополучного, разностороннего ребенка, адаптированного к жизни в современном социуме.

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования Учреждения для воспитанников с ограниченными возможностями (тяжелыми нарушениями речи) определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса в группах компенсирующей направленности дошкольного учреждения и направлена на

выравнивание речевого и психофизического развития детей и обеспечение их всестороннего гармоничного развития. Адаптированная образовательная программа разработана с учетом примерной адаптированной основной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи с 5 до 7 лет. Н.В.Нищевой. Санкт-Петербург ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2015.

Направления дополнительных образовательных услуг определены в соответствии с запросами родителей воспитанников, с учетом образовательного потенциала Учреждения. Разработаны программы дополнительного образования: - «Акварелька» - Шарафутдиновой М.А., «English in kids» - Ахмеровой Н.Р., «Подготовка к школе» - Ахмеровой Н.Р., «Ступеньки познания» - Егоровой И.С., «Умный малыш» - Сафина А.Т., «АБВГ Дейка» - Шмелева Г.Х., «Каратэ Кёкусинкай» - Илюшиной Е.В..  
Результативность образовательной деятельности.

Функционирование психологической службы обеспечивает создание условий для естественного психологического развития ребенка, индивидуальное сопровождение детей в период адаптации к детскому саду, коррекцию коммуникативной и познавательной сферы воспитанников. Мониторинг степени адаптации детей к условиям детского сада проводится в период приёма детей в Учреждении в группы младшего дошкольного возраста. Результаты адаптации 2025 года свидетельствуют об успешной адаптации детей, большинство детей прошли адаптацию в лёгкой форме. В 2025 году подготовлено к выпуску в школу 49 детей. Для определения психологической готовности к школьному обучению выпускники обследованы на психические процессы (восприятие, воображение, внимание, память, мышление, умение ребёнка действовать по инструкции, по правилу). Результаты психодиагностического обследования выпускников представлены в таблице:

Год	Уровни психологической готовности к обучению в школе		
	высокий уровень	средний уровень	низкий уровень
2025	31 (63 %)	17 (35 %)	1 (2 %)

В Учреждении функционировала логопедическая служба. Функционирование логопедической службы обеспечивает высокий уровень коррекционно - речевой работы с детьми, путем создания максимально - комфортных условий для всестороннего развития личности с учетом индивидуальных, психофизиологических и интеллектуальных потребностей ребенка в группах компенсирующей направленности. Коррекционная работа осуществляется на базе старшей и подготовительной групп - всего 30 детей. Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушения речи, являются - индивидуальные и подгрупповые занятия. В старшей группе занятия проводятся фронтально - 3 раза в неделю, продолжительностью 25 минут, в подготовительной к школе группе - фронтально 4 раза в неделю продолжительностью 30 минут. Коррекционная логопедическая работа соответствует уровню речевого

развития ребенка. Учителя - логопеды встраиваются в общеобразовательный процесс. Работа строится по утвержденной циклограмме деятельности. График работы и сетка занятий также утверждается заведующей Учреждением. Зачисление и выпуск воспитанников логопедических групп проводится на основании протокола психолого-медико-педагогической комиссии и приказа заведующей. Из логопедической группы выпущено в школу 16 детей, из них с хорошей речью - 10 детей (63%), с улучшенной речью - 6 (37%) ребенка. Дети усвоили элементы грамоты, овладели навыками связной речи, умением составлять небольшие рассказы, имеют достаточный словарный запас, у детей хорошо сформированы графические навыки. В 2025 году Учреждение активно взаимодействовало с другими организациями:

- МБОУ «Гимназия № 10» г.Казани,
- ОГИБДД Авиастроительного района г.Казани,
- «Пожарная часть №5 г.Казани»,
- Дворец культуры им. А. Гайдара,
- Школа искусств Авиастроительного района,
- Спортивный комплекс «Триумф» Авиастроительного района г.Казани,
- Поликлиническое отделение детской городской больницы №7,
- Казанский (Приволжский) федеральный университет,
- Институт развития образования республики Татарстан,
- Детской районной библиотекой.

Основные направления сотрудничества с МБОУ «Гимназия № 10»:  
Осуществление преемственности образовательных программ дошкольного и начального образования по следующим направлениям:

- преемственность учебно – воспитательного процесса, последовательности обучения и воспитания на родном языке;
- совершенствование единого образовательного пространства;
- социокультурная адаптация дошкольника к условиям новой ведущей деятельности – учебной деятельности.

В 2025 году воспитанники Учреждения имели возможность реализовать свой творческий потенциал в различных конкурсах. Воспитанники являлись победителями конкурсов различного уровня.

### **Районный уровень:**

Конкурс «Тэмле сузлэр - 2025», Диплом 2 место (Махмутов Самат), руководитель Гарипова Гульфия Фидаиловна (воспитатель по обучению татарскому языку).

Конкурс драматизаций сказок «Яшь артист-2025», Диплом 3 место  
Чемпионат по рисованию, Диплом участника (Николаева Вероника)

Конкурс чтецов «Джалиловские чтения» номинация «Нравственно – патриотическое направление», Диплом 3 место (Забиров Мирон)

Конкурс чтецов прозы «Звездный билет» номинация «Уроки чтения» (проза), Диплом 3 место, (Гарифуллин Раниль)

Конкурс чтецов «Поэтическая весна», среди воспитанников ДОУ Авиастроительного района г.Казани, Диплом 3 место (Фазельзянов Рафель)

Конкурс «Буду бдительным на льду и на воде» номинация «Этого нельзя делать зимой на водоемах» Диплом 3 место (Горовцов Саша)

XI летняя Спартакиада – 2025, Диплом 1 место (Варламова Анна, Ионова Лиза, Фокеев Арсений, Гарифуллин Раниль)

Соревнования по городкам дошкольного спортивного клуба «Городки» - Грамота 2 место

### **Городской уровень:**

Конкурс чтецов «Звездный билет», секция «Уроки – чтения», Диплом 3 место (Бересневич Артем)

Фестиваль – конкурс татарских народных игр «Эйлэн- бэйлэн», Диплом 3 место

### **Республиканский уровень:**

Конкурс «Заманча шигъри элифба- 2025», Диплом 1 место (Шарафутдинова Зарина), руководитель Гарипова Гульфия Фидаиловна (воспитатель по обучению татарскому языку).

Конкурс юных композиторов «Мы разные, но мы едины!» номинация «Самому юному участнику конкурса», «Татарстан – новый век» - «Татарстан яна гасыр», Диплом (Ибрагимов Амир), руководитель Гарипова Гульфия Фидаиловна (воспитатель по обучению татарскому языку).

### **Всероссийский уровень:**

Международный фестиваль – конкурс детского и юношеского творчества «Звездный талант – 2025» номинация «Эстрадный вокал», Лауреат 1 степени (Шарафиева Ясмина)

Конкурс изобразительного искусства «Мгновения уходящего лета», номинация «Декоративно – прикладное творчество», Диплом 1 место (Трухаткин Богдан)

Взаимодействие с родителями коллектив Учреждения строит на принципе сотрудничества с учетом дифференцированного подхода, знания микроклимата семьи, учета запросов родителей (законных представителей), степени заинтересованности деятельностью дошкольного учреждения в целях повышение культуры педагогической грамотности семьи. Обеспечивалась психолого - педагогическая поддержка семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей.

В течение года в Учреждении велась планомерная и систематическая работа с родителями воспитанников, проводилась просветительско-консультативная работа:

- родительские встречи и собрания, консультации воспитателями, старшим воспитателем, инструктором по физической культуре, учителями - логопедами; музыкальными руководителями;
- для информирования родителей о реализуемых образовательных проектах и оформлялись стенды (общие и групповые), бюллетени;
- обмен информацией на сайте Учреждения;
- организовывались совместные праздники и развлечения, мастер-классы;
- проводились совместные выставки, конкурсы, фотовыставки, акции;
- неделя открытых дверей;
- осуществлялось анкетирование родителей воспитанников.

Родители принимают непосредственное участие в образовательном процессе.

**Вывод:** Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития. Образовательная программа реализуется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников. Образовательная деятельность детского сада осуществляется в соответствии с учебным планом, годовым планом работы учреждения. При этом установлены продолжительность деятельности воспитанников ООД, максимальный объем образовательной нагрузки детей, соответствующих санитарно - гигиеническим нормам.

## 5. УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Методическая деятельность соответствует целям и задачам, определенных образовательной программой. Она занимает особое место в системе развития Учреждения, т.к. прежде всего способствует активизации личности педагога, развитию его творческого потенциала. Все формы методической работы направлены на повышение квалификации и профессионального мастерства. Методическая работа с кадрами носит лично - ориентированный и персонифицированный характер. Старшим воспитателем накапливается банк данных на каждого педагога, содержащий анкетные данные, карточки результативности деятельности педагога, вопросники на основе анализа данного материала старший воспитатель корректирует и планирует методическую помощь, а также контроль и руководство над образовательным процессом.

Важнейшими направлениями методической работы являются:

- оказание методической помощи педагогам в поисках эффективных методов работы с детьми;
- реализация личных склонностей и творческих интересов с целью наиболее полного самовыражения личности педагога;
- совершенствование педагогического мастерства;
- обобщение, распространение и внедрение передового опыта в работу Учреждения.

Годовой план образовательной работы разрабатывался на основе возможностей и затруднений педагогов по разделам программы, анализа педагогического процесса по результатам и итогам контроля.

Годовой план Учреждения нацелен на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего педагогического коллектива в данном учебном году. В соответствии с задачами, в плане определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом. План предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой. Годовой план состоит из разделов:

анализ итогов прошедшего учебного года;

приоритетные направления работы на новый учебный год;

работа с педагогическими кадрами;

деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса;

вовлечение родителей в образовательный процесс;

работа по укреплению учебно-материальной базы детского сада;

план реализации УМК по обучению двум государственным языкам РТ;

работа по обеспечению преемственности детского сада со школой;

годовой календарный график;

учебный план с приложением;

организация развлечений и массовых мероприятий;

сотрудничество со сторонними организациями.

**Участие образовательного учреждения в экспериментальной, инновационной деятельности, работа стажировочных площадок на уровне:**

Договор о сотрудничестве №7225-К от 01.09.2025 г. НГО (Санкт – Петербург за экологию Балтики)	Реализация межрегиональной программы «Эко – школа/ Зеленый флаг»
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Казани на 2024 – 2027 годы», Управление образования ИКМО города Казани,	Реализация районного инновационного проекта в дошкольных организациях «Городки для дошкольников»

**Педагоги являются победителями и участниками конкурсов различного уровня:**

**Районный уровень:**

Конкурс «Заботливая мама» номинация «Сбереги себя – сберегите других», Диплом - 1 место

Конкурс «Живет Победа в поколениях», Диплом – 3 место

Конкурс «Новогоднее чудо -2025» - номинация «Набор масок», Диплом - 1 место

Конкурс «Эни, энкей, энием...», Диплом 2 место

**Городской уровень:**

Конкурс «Поэзия – моя держава», сольное исполнение, Диплом участника

**Всероссийский уровень:**

Конкурс изобразительного искусства «Мгновения уходящего лета», номинация «Декоративно – прикладное творчество», Диплом педагога, подготовившего победителя, воспитатель Нагимова Р.Ш.

Международный фестиваль – конкурс детского и юношеского творчества «Звездный талант – 2025» номинация «Эстрадный вокал», Диплом 1 степени, за подготовку лауреата, музыкальный руководитель Решетникова И.Л.

«Художественно – эстетическое направление ФГОС ДО: моделирование театрализованной деятельности детей», портал «Педсовет», Сертификат

Свидетельство о публикации «Картотека сюжетно – ролевых игр», Диплом, ВО «Портал педагога»

Открытый всероссийский турнир способностей «Росток», дипломы, сертификаты, благодарности

Диплом участника регионального этапа творческих работ «Вместе ярче»

**Вывод:** Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в методическом кабинете создаются условия для возможности организации совместной деятельности педагогов и воспитанников.

## 6. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Учреждение укомплектовано квалифицированными кадрами согласно штатному расписанию. Вакансий нет. Количество сотрудников - 46, в том числе педагогический состав - 21, из них: старший воспитатель - 1, воспитатели - 13, воспитатели по обучению татарскому языку - 1, музыкальные руководители -2, инструктор по физической культуре -1, учитель-логопед - 2, педагог-психолог - 1.  
по образованию:

	2023	2024	2025
высшее образование	18 (75%)	16 (76%)	16 (76%)
среднее специальное образование	6 (25%)	5 (24%)	5 (24%)

Количество педагогов, имеющих награды:

Грамота	Благодар	Грамота	Грамота	Грамота	Нагрудный	Нагрудны
---------	----------	---------	---------	---------	-----------	----------

Районного отдела образова ния	ственное письмо РТ	Управлени я образован ия ИКМО	МО и Н РТ	МО и Н РФ	знак РТ «Почетный наставник» «За сохранност ь языков»	й знак РТ «За заслуги в образован ии»?
4	2	17	7	1	6	3

по квалификации:

	2023	2024	2025
высшая	7 (30%)	11(52%)	12(57%)
первая	14 (58%)	10(48%)	8(38%)
СЗД	0	0	0
без категории	3 (12%)	0	1(5%)

по стажу:

	2023 год	2024 год	2025год
До 5 лет	3 (13%)	2 (10%)	2 (10%)
От 5 до 10 лет	2 (8 %)	1 (4 %)	2 (10 %)
От 10 до 15 лет	5 (21%)	3 (14%)	4 (19%)
От 15 до 20 лет	4 (16%)	2 (10%)	3 (14%)
От 20 и выше	10 (42%)	13 (62%)	10 (47%)

### Курсы повышения квалификации:

«Игра, познание и общение как основные средства интеграции детских видов деятельности на занятиях в детском саду», 72 часа, в ГАПОУ «Казанский педагогический колледж», Горюнова М.С. воспитатель, 2025г.

На 2025/26 учебный год составили графики повышения квалификации педагогических работников с учетом части 5.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Запланировали обучение:

- четырех воспитателей в ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан»;
- инструктора по физической культуре в Высшую школу педагогического мастерства ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»;
- старшего воспитателя в ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан»;

- учителя – логопеда в ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан»;

### **Аттестация педагогических кадров:**

Первая квалификационная категория:

1. Большакова А.Ф. – воспитатель
2. Токсарова Л.В. – воспитатель

Высшая квалификационная категория:

- 1.Шарафутдинова М.А. – инструктор по физической культуре
2. Решетникова И.Л. - музыкальный руководитель
- 3.Румянцева О.В. - воспитатель
- 4.Мукминова Е.В. - воспитатель
5. Гарипова Г.Ф. - воспитатель

Из 21 педагогических работников детского сада все соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

**Вывод.** Анализ педагогического состава позволяет делать вывод о том что педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогического мастерства, стабильный, что позволяет решать задачи воспитания, образования и развития детей в условиях ДОУ. За три последних года увеличилось количество педагогов с высшей квалификационной категорией. Обеспечивать непрерывный рост профессионализма педагогов через повышение образовательного уровня, прохождение курсовой подготовки, аттестацию, представление педагогического опыта педагогическому сообществу.

## **7. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Методическое обеспечение соответствует условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Каждая группа обеспечена полным учебно-методическим комплексом пособий, демонстрационным материалом в соответствии с реализуемой образовательной программой, а так же детской художественной литературой. В методическом кабинете имеется библиотека методической литературы (методические пособия, демонстрационные материалы, журналы для повышения самообразования педагогов и организации образовательной деятельности).

Доступ к сети Интернет обеспечивается ПАО «МТС» и используется для следующих целей:

информационная поддержка и создание методических пособий педагогами;  
работа с интернет - справочниками, электронными библиотеками;

поиск необходимой дополнительной информации (текстовой, видео, музыкальной и др.) всеми педагогами учреждения; самообразование педагогов.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагогов с детьми, родителями (законными представителями).

Работа сайта дошкольного образовательного учреждения организована в соответствии с установленными требованиями (ст. 29 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»)

**Выводы:** Библиотечно-информационное обеспечение в ДОО соответствует реализуемой образовательной программе и ФГОС ДО.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Материально-техническая база учреждения позволяет вести в полном объеме работу по развитию Учреждения. Общая площадь здания: 2553,4 кв.м. Общая площадь территории: 9522 кв.м. На территории оборудованы 11 участков, спортивная площадка. Для ведения образовательной деятельности, укрепления и сохранения здоровья детей в дошкольном учреждении оборудованы: 11 групповых помещений, умывальными комнатами, санитарными узлами; физкультурный зал, музыкальный зал, методический кабинет, кабинет дополнительного образования, кабинет татарского языка, кабинет педагога - психолога, кабинет учителя-логопеда-2, пищеблок с раздаточной, кухней, моечной, кладовой, холодильными камерами, прачечная с постирочной и сушильной комнатами и кладовой для хранения белья, медицинский кабинет и процедурный кабинет.

Оснащение музыкального зала соответствует педагогическим, эстетическим и гигиеническим требованиям. Инвентарь спортивного зала обеспечивает выполнение основной образовательной программы по физическому развитию.

Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём. При оформлении групповых комнат воспитатели исходят из требований безопасности используемого материала для здоровья детей, а так же характера образовательной модели.

В Учреждении имеется 12 ноутбуков, 4 компьютера, аудиоманитола, 3 магнитофона, 3 проекционных комплекта (проектор, экран), 1 интерактивный комплект, 5 принтеров, МФУ 2 штуки.

В Учреждении выдерживается норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями №2.4. 3648-20 от 28.09.2020г. Помещение Учреждения находится в хорошем состоянии. Капитальный

ремонт проводился в 2018 году: полностью обновлен фасад и крыша, проведена внутренняя отделка всех помещений, произведена замена всех коммуникаций, перепланировка некоторых помещений.

Развивающая предметно-пространственная среда Учреждения соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и санитарно-эпидемиологическим требованиям и обеспечивает реализацию основной образовательной программы, возможность реализации разных видов детской активности, в том числе с учетом специфики информационной социализации детей: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, двигательной, конструирования, восприятия произведений словесного, музыкального и изобразительного творчества, продуктивной деятельности и пр. в соответствии с потребностями каждого возрастного этапа детей, охраны и укрепления их здоровья, возможностями учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

В 2025 году локальные акты Учреждения приведены в соответствии с действующим законодательством и утверждены в новой редакции.

В МАДОУ разработан Паспорт антитеррористической безопасности, где определены системы обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса и системы передачи сигналов для быстрого реагирования служб безопасности. Безопасность дошкольного учреждения является приоритетной в деятельности администрации учреждения и педагогического коллектива и обеспечивается в рамках выполнения обязательных мероприятий по организации работы по охране труда.

**Вывод:** материально-техническое состояние ДОУ и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, требованиями охраны труда, антитеррористической безопасности. Материально-техническая база достаточна для реализации Образовательной программы в полном объеме, в соответствии с ФГОС ДО. Необходимо пополнить материальную базу МФУ, ноутбуками, оснастить МАФами участки детского сада, заменить ковровые дорожки в группах и коридорах.

## **ОЦЕНКА МЕДИЦИНСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Медицинское обеспечение осуществляется врачом ГАУЗ «Детская поликлиника №7» Мустакимовой А.Р., старшей медицинской сестрой Козловой Г.А.. Контроль над прививками сотрудников и прохождение диспансерного обследования осуществляет КДЦ. Медицинский кабинет Учреждения включает в себя медицинский кабинет и процедурный кабинет, который оснащен согласно требований СанПиНа. Задачами медицинского обслуживания являются:

получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей;

анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий;  
 осуществление эффективной организационно-медицинской работы, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;  
 проведение консультационно-просветительской работы с работниками и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста;  
 контроль за санитарно-гигиеническими условиями в Учреждении, контроль и оказание методической помощи в организации непосредственной образовательной деятельности (участие в составлении расписания, режима дня и организованной образовательной деятельности);  
 контроль профилактического осмотра вновь поступивших воспитанников и консультирование их родителей (законных представителей);  
 осмотр и анализ данных скрининг-теста и лабораторного обследования, контроль индивидуальных карт перед поступлением в школу выпускников Учреждения.

В детском саду разработаны и утверждены: Положение об охране жизни и здоровья воспитанников, должностные инструкции, которые регламентируют деятельность по соблюдению санитарно - эпидемиологических правил и нормативов, контроль за состоянием здоровья воспитанников, профилактику заболеваний, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, проведение периодических осмотров и диспансеризации детей, проведению оздоровительных мероприятий по обеспечению физического развития воспитанников. Реализуется система контроля соблюдения санитарно-гигиенических требований, которая реализуется заведующей дошкольным учреждением, старшим воспитателем, медицинским персоналом. Педагоги проходят обязательный ежегодный медицинский осмотр.

Динамика состояния здоровья отслеживается медсестрой.

Показатели	2023	2024	2025
списочный состав	283	254	224
группы здоровья 1/2/3/4/5 кол-во детей	87/192/4	89/160/5	42/177/3/1/1
средняя заболеваемость в днях на 1 ребенка	7,5	7,6	7,5

Результативность реализации здоровьесберегающих технологий. Учреждение в своей работе реализует систему оздоровительных мероприятий. Соблюдаются предельно допустимые нормы учебной нагрузки, согласно СанПиНу №2.4. 3648-20 от 28.09.2020г. Расписание организованной образовательной деятельности и организованных форм обучения составлено со сменой характера видов деятельности воспитанников, между ними дается время на игровую, двигательную деятельность детей. Оздоровительная

система включена в режим дня, что позволяет проводить серию профилактических мероприятий без особой нагрузки на детский организм. Большое внимание коллектив уделяет закаливающим процедурам, которые проводятся воспитателями в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом рекомендации врача. Проводятся: гимнастика пробуждения, хождение босиком по массажным коврикам, полоскание рта, дыхательная гимнастика. Ведется работа по предупреждению травматизма: организуются рейды по соблюдению правил безопасности в помещениях и на территории детского сада, проводятся беседы работниками ГИБДД и ПДИ по соблюдению правил дорожной, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности.

Основными критериями работы Учреждения считаются следующие позиции: укрепление здоровья дошкольника, совершенствование их физического развития, повышение сопротивляемости и защитных свойств организма, улучшение физической и умственной работоспособности;

создание благоприятных условий для естественного эффективного развития и саморазвития ребенка, его личностного роста;

сохранение лучших традиций семейного воспитания и вовлечения семьи в образовательный процесс через занятия физкультурой и спортом.

В Учреждении созданы условия для полноценного физического развития с использованием здоровье - сберегающих технологий:

разработан режим дня для каждой возрастной группы с учетом индивидуальных и возрастных особенностей;

разработан двигательный режим для каждой группы с указанием времени, отведенного для организованной и самостоятельной двигательной активности;

регулярно проводится медико-педагогический контроль;

организована оздоровительно- профилактическая работа.

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в детском саду созданы условия: физкультурный зал с необходимым оборудованием, спортивная площадка с волейбольными стойками; физкультурные уголки в каждой группе.

Качество работы по физическому развитию детей подтверждается результативностью реализации здоровьесберегающих технологий. Ежегодно проводятся спортивные праздники и развлечения: «Мама, папа, я - спортивная семья», «Мы смелые и ловкие», «Веселые старты», «Мы защитники» и т. д..

С января 2025 года детский сад ведет учет микротравм работников. Анализ показал, что заявлений от работников по итогам 2025 года не поступало.

**Вывод:** В течение года в детском саду не зарегистрировано случаев травматизма. Разработать систему мер по снижению заболеваемости, пропусков по болезни.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ**

В Учреждении имеет оборудованный пищеблок, в штат кухни входит: 3 повара, кладовщик. Основными задачами организации питания детей

являются: создание условий, направленных на обеспечение воспитанников рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганда принципов здорового и полноценного питания. Питание пятиразовое: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин согласно утвержденному 10-дневному меню, разработанному на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и нормах питания детей дошкольного возраста, разработанное МУП «Департамент продовольствия и социального питания г.Казани» и согласованное с органом Роспотребнадзора. Контроль за качеством питания возложен на медицинский персонал детского сада. Созданы комиссии по контролю за питанием с участием родителей и бракеражная комиссия.

**Вывод:** Организация питания соответствует нормам СанПиН.

## **9. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Концептуальные основания внутренней системы оценки качества образования определяются требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также ФГОС ДО, в котором определены государственные гарантии качества образования. Внутренняя оценка качества образования в МАДОУ «Детский сад №353» осуществляется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 353 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани.

Система оценки образовательной деятельности предполагает оценку соответствия основной образовательной программы дошкольного образования требованиям ФГОС ДО, оценку условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (психолого-педагогические, кадровые, материально-технические и развивающая предметно-пространственная среда), оценку результатов освоения основной образовательной Программы дошкольного образования, степень удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования.

Оценка удовлетворенности родителей качеством образования осуществляется посредством анонимного анкетирования.

Для осуществления процедуры ВСОКО в Учреждении составляется план функционирования ВСОКО на учебный год, в котором определяются формы; направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности Учреждения на учебный год.

Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий: сбор информации на основе используемых методик; анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;

выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий; формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета Учреждения о результатах самообследования деятельности.

**Вывод:** Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства. Результаты анкетирования родителей показали высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

## **Выводы:**

Анализ показателей указывает на то, что детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Выполнение муниципального задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства выполнены.

Учреждение функционирует в режиме развития.


Анализ деятельности детского сада выявил успешные показатели деятельности ДООУ. Однако имеются и проблемы:

- высокий процент пропусков детьми без уважительной причины;
- не высокий процент педагогов, владеющих ИКТ технологиями в совершенстве.

### **Направления по устранению недостатков, выявленных по итогам самообследования МАДОУ «Детский сад №353»**

1. Пополнить материально – техническую базу учреждения ноутбуками, компьютерами, планшетами, МФУ, интерактивными досками в группах детского сада, игровые площадки оснастить малыми архитектурными формами.
2. Разработать систему мер по снижению заболеваемости и пропусков без причины.
3. Продолжить внедрение ФОП в ДО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования")
4. Продолжить работу по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников.
5. Обеспечивать непрерывный рост профессионализма педагогов через повышение образовательного уровня, прохождение курсовой подготовки, аттестацию, представление педагогического опыта педагогическому сообществу.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий,  
МАДОУ «Детский сад № 353»  
  
О.А. Дрягалова

**Комплекс мер по устранению недостатков, выявленных по итогам  
самообследования МАДОУ «Детский сад №353»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП. закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП).	постоянно	Заведующий Дрягалова О.А.
2	Совершенствовать работу по снижению заболеваемости, профилактике детского травматизма и пропусков без уважительных причин	В течение года	Заведующий Дрягалова О.А., старший воспитатель Грачева М.А., старшая мед.сестра Козлова Г.А.
3	Разработать план мероприятий по расширению перечня дополнительных услуг для детей групп раннего и младшего дошкольного возраста	январь - сентябрь, 2023г.	Старший воспитатель Грачева М.А.,
4	Направить всех педагогов на обучение по «ДОО в условиях перехода на Федеральную образовательную программу дошкольного образования (ФОП ДО)» в рамках обучения в ВУЗах или КПК.	В течение года	Заведующий Дрягалова О.А., старший воспитатель Грачева М.А.
5	Пополнить материально – техническую базу учреждения ноутбуками, компьютерами, планшетами, МФУ, интерактивными досками в группах детского сада, игровые площадки оснастить малыми архитектурными формами.	В течение года	Заведующий Дрягалова О.А., старший воспитатель Грачева М.А., завхоз Валиуллина Л.Х.

Приложение № 1  
к приказу № 6/осн от 13.02.2026г.  
Заведующий *О.А. Дрягалова*



ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МАДОУ «Детский сад №353 комбинированного вида» Авиастроительного района г.  
Казани за 2025 год.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	211 детей
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	211 детей
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	55 детей
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	170 ребенка
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	211/100
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	211/100
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	28 / 12,5/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	28 / 12,5/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7,5
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	21
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	16/76%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	16/76%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5/24%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5/24%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная	21 / 100 %

	категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	12 /57 %
1.8.2	Первая	8/38 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	2 /10 %
1.9.2	Свыше 30 лет	7/33%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/14%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1:10,4
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да-2
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да 1
1.15.3	Учителя-логопеда	да - 2
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да -1
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	4,3 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	225 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да -11


  
 УТВЕРЖДАЮ  
 Заведующий МАДОУ  
 «Детский сад № 353»  
 О.А. Дрягалова  
 09 2025 г.

**План мероприятий («дорожная карта»)  
 по снижению бюрократической нагрузки на педагогов  
 МАДОУ «Детский сад № 353 комбинированного вида»  
 Авиастроительного района г. Казани**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Издание приказа о назначении ответственных за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Сентябрь 2025	Заведующий ДОУ Дрягалова О.А.
2	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	Сентябрь 2025	Заведующий ДОУ Дрягалова О.А. Ст. воспитатель Грачева М.А.
3.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документальной нагрузки педагогических работников	Сентябрь 2025	Заведующий ДОУ Дрягалова О.А. Ст. воспитатель Грачева М.А.
4.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Октябрь 2025.	Заведующий ДОУ Дрягалова О.А. Ст. воспитатель Грачева М.А.
5.	Приведение локальных нормативных и нормативных актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Октябрь 2025	Заведующий ДОУ Дрягалова О.А. Ст. воспитатель Грачева М.А.
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	Заведующий ДОУ Дрягалова О.А. Ст. воспитатель Грачева М.А.

7	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	в течение года	Заведующий ДОУ Дрягалова О.А. Ст. воспитатель Грачева М.А.
8	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	постоянно	Заведующий ДОУ Дрягалова О.А. Ст. воспитатель Грачева М.А.
9	Правовое просвещение работников образовательной организации	по мере необходимости	Заведующий ДОУ Дрягалова О.А. Ст. воспитатель Грачева М.А.